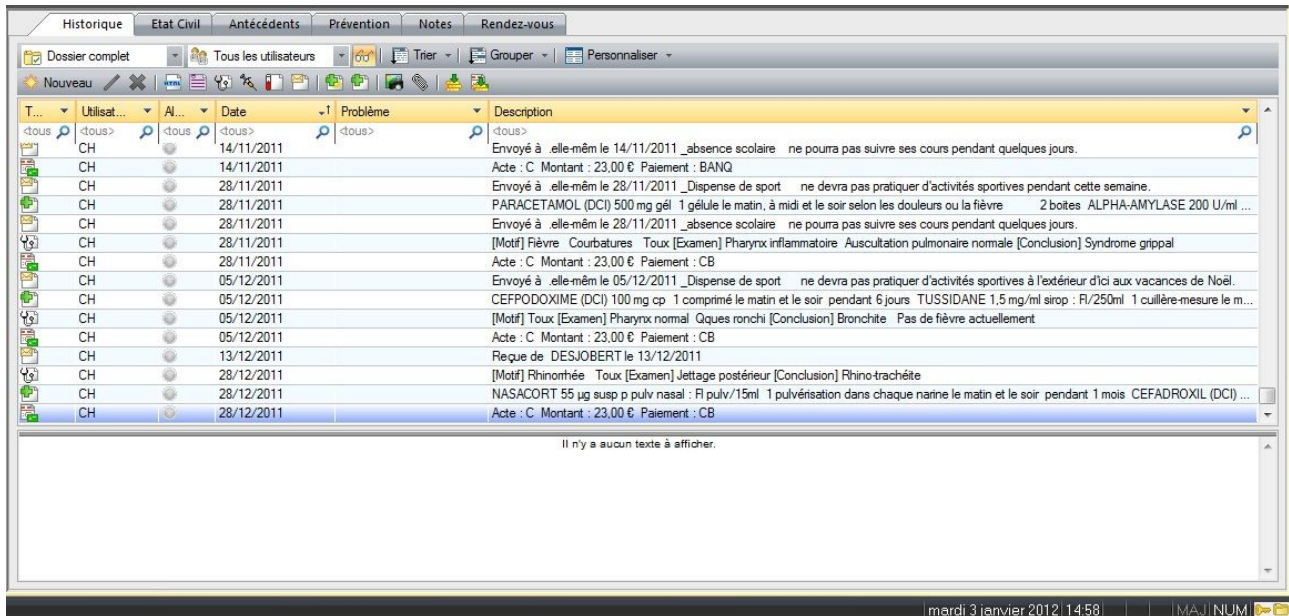


# HELLODOC 5.60

## PERSONNALISATION DE L'ONGLET HISTORIQUE

Avant tout paramétrage, l'onglet « Historique » apparaît ainsi ...



... c'est à dire avec l'ensemble des colonnes existantes, dimensionnées par défaut, placées dans l'ordre par défaut, avec des lignes classées de haut en bas par date croissante, avec des éléments répartis aléatoirement pour une date donnée.

Tout cela est confus et il est assez difficile de retrouver un élément précis à une date donnée.

Mais la possibilité de personnalisation proposée par cette version va permettre à chacun de configurer l'affichage de l'historique en fonction de ses habitudes de travail.

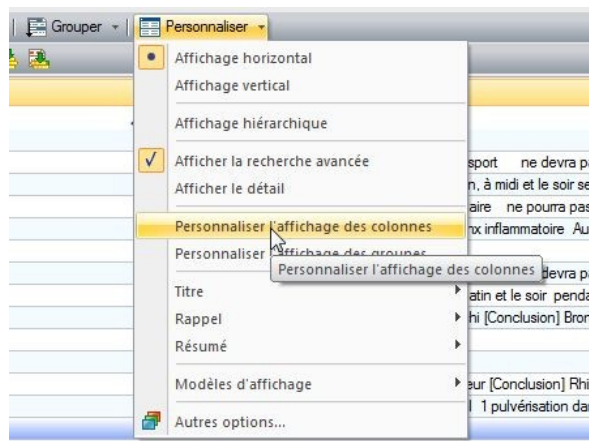
Il est possible de créer autant de personnalisations que l'on souhaite, celles-ci seront sauvegardées sous un nom qui leur sera propre, et il sera possible de switcher très vite d'un affichage à un autre.

Une personnalisation pourra également être choisie par défaut afin d'ouvrir tous les dossiers avec l'affichage de son choix.

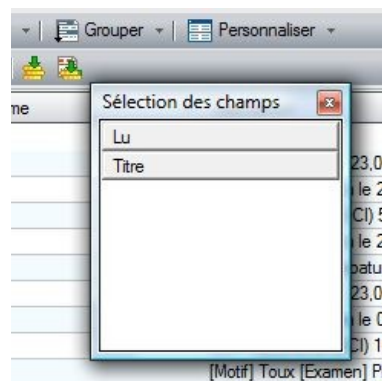
Avant d'en arriver là, voyons les différentes étapes de la personnalisation de l'affichage.

## 1 – Supprimer ou ajouter une colonne

Ce paramétrage, accessible par le menu déroulé à partir du bouton « Personnaliser ▼ » ...

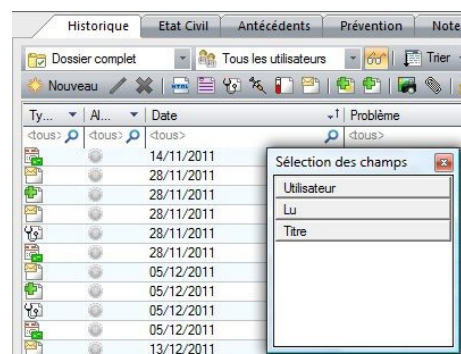
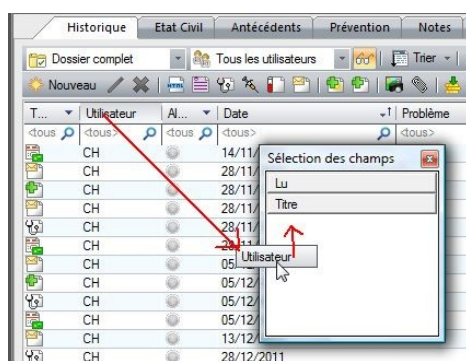


... ouvre une fenêtre « Sélection des champs » :



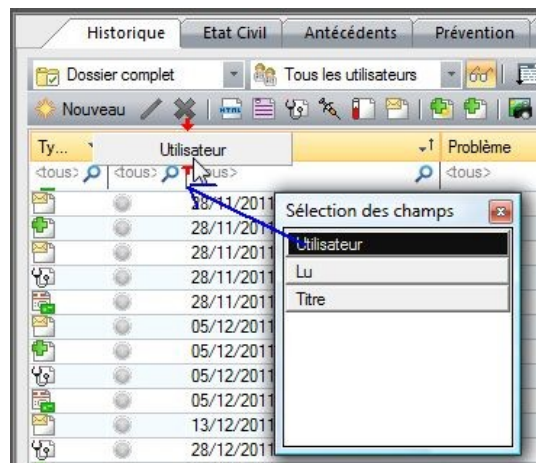
- vers laquelle on peut déplacer les colonnes qu'on ne souhaite pas garder,
- ou au contraire, à partir de laquelle on peut déplacer celles qu'on veut ajouter.

Par exemple, si je veux supprimer la colonne « Utilisateur », je vais cliquer sur la tête de cette colonne et la déplacer dans la fenêtre « Sélection des champs » où je relâche le clic :



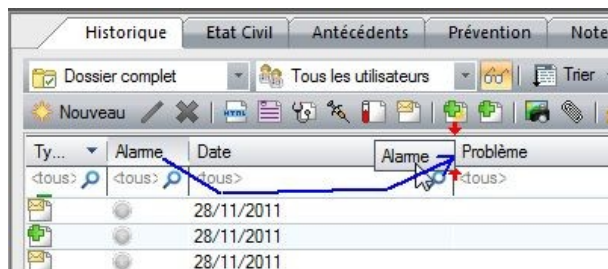
Ainsi, dans cet exemple, la colonne « Utilisateur » a été supprimée et est stockée dans la fenêtre de « Sélection des champs » où elle pourra éventuellement être récupérée.

Inversement donc, si vous voulez récupérer une colonne, vous la « prélevez » dans la fenêtre « Sélection des champs » et vous la déposez là où vous voulez qu'elle soit, les flèches rouges marquant le bord gauche de la nouvelle colonne à insérer :



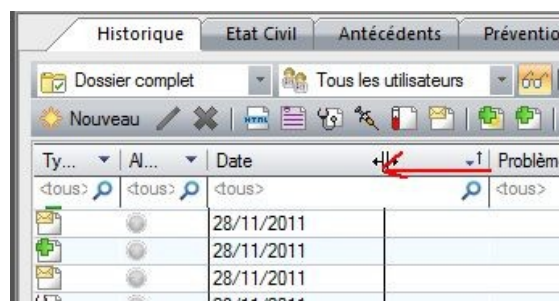
## 2 – Déplacer une colonne

Le déplacement d'une colonne, vers la droite ou vers la gauche, se fait par simple « drag and drop » de la tête de colonne vers sa destination marquée par les flèches rouges :



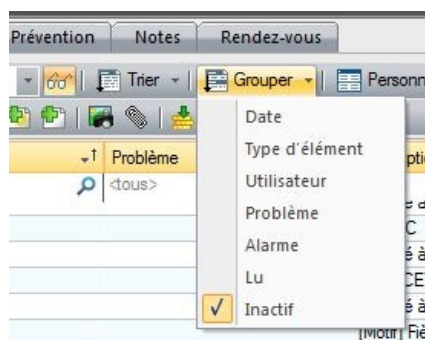
## 3 – Redimensionner une colonne

Le redimensionnement d'une colonne, vers la droite ou vers la gauche, se fait en tirant l'un des bords de la tête de colonne à l'aide de la souris :

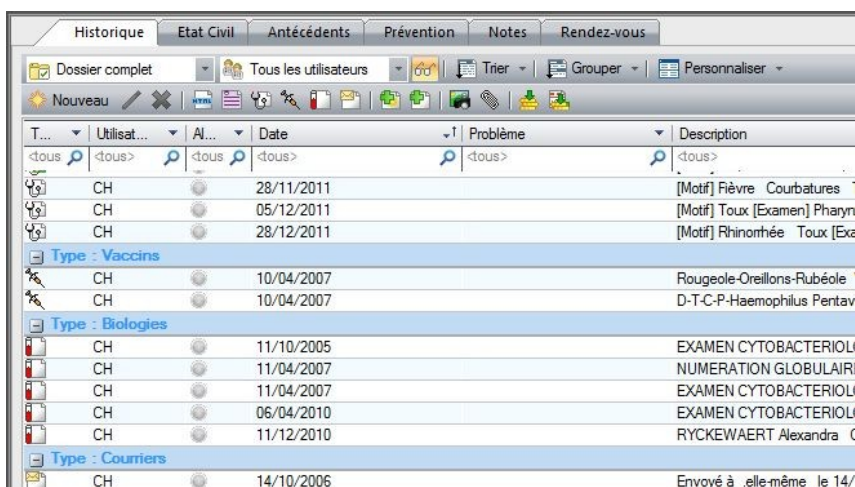


## 4 – Grouper les lignes

Le bouton « Grouper ▼ » déroule une liste tout à fait explicite, qui permet de rassembler les lignes selon plusieurs choix :



Les lignes d'un groupe sont séparées du groupe suivant par une ligne de séparation :

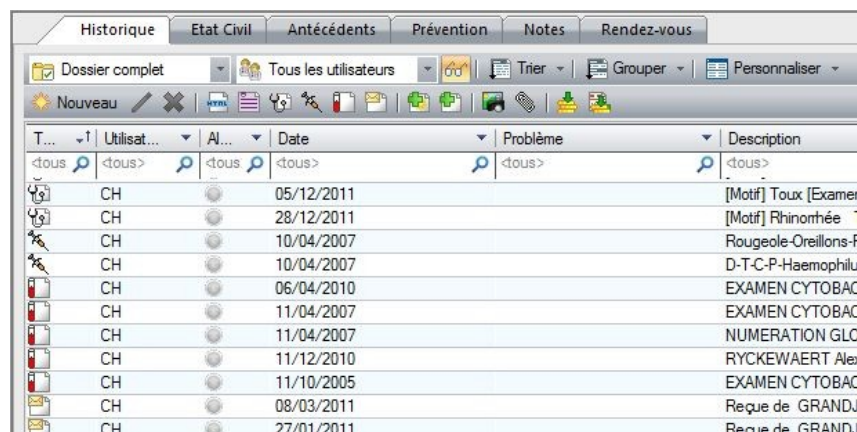


T...	Utilisat...	Al...	Date	Problème	Description
<tous>	<tous>	<tous>	<tous>	<tous>	<tous>
CH			28/11/2011		[Motif] Fièvre Courbatures
CH			05/12/2011		[Motif] Toux [Examen] Pharyn
CH			28/12/2011		[Motif] Rhinorrhée Toux [Exa
<b>Type : Vaccins</b>					
CH			10/04/2007		Rougeole-Oreillons-Rubéole
CH			10/04/2007		D-T-C-P-Haemophilus Pentav
<b>Type : Biologies</b>					
CH			11/10/2005		EXAMEN CYTOBACTERIOU
CH			11/04/2007		NUMERATION GLOBULAIR
CH			11/04/2007		EXAMEN CYTOBACTERIOU
CH			06/04/2010		EXAMEN CYTOBACTERIOU
CH			11/12/2010		RYCKEWAERT Alexandra C
<b>Type : Courriers</b>					
CH			14/10/2006		Envoyé à elle-même le 14/

Pour supprimer le groupement d'éléments, il faut choisir « Inactif ».

## 5 – Trier les lignes

Le tri des lignes (bouton « Trier ▼ ») est similaire au groupement ci-dessus. Seul l'affichage diffère par l'absence de ligne de séparation :



T...	Utilisat...	Al...	Date	Problème	Description
<tous>	<tous>	<tous>	<tous>	<tous>	<tous>
CH			05/12/2011		[Motif] Toux [Examer
CH			28/12/2011		[Motif] Rhinorrhée
CH			10/04/2007		Rougeole-Oreillons-F
CH			10/04/2007		D-T-C-P-Haemophilu
CH			06/04/2010		EXAMEN CYTOBAC
CH			11/04/2007		EXAMEN CYTOBAC
CH			11/04/2007		NUMERATION GLC
CH			11/12/2010		RYCKEWAERT Ale
CH			11/10/2005		EXAMEN CYTOBAC
CH			08/03/2011		Reque de GRANDJ
CH			27/01/2011		Reque de GRANDJ

## 6 – Affichage hiérarchique

Présent dans la liste « Personnaliser ▼ », il équivaut à « Grouper par date ».

## 7 – Sauvegarder un affichage personnalisé

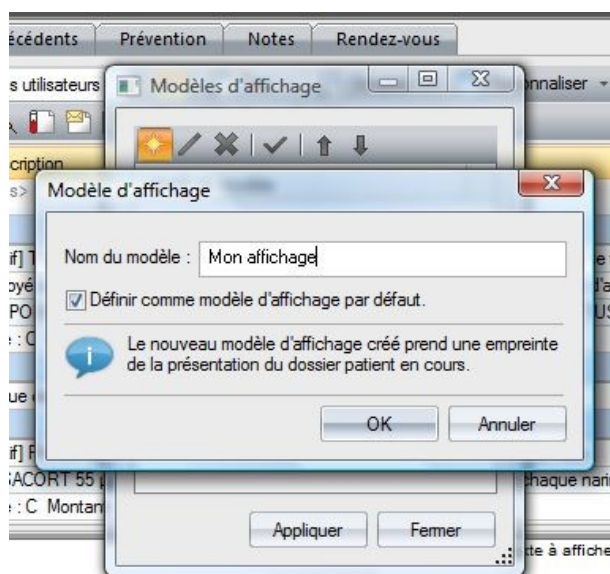
Imaginons l'affichage suivant ...

Problème	Description
<b>Date : 05/12/2011</b>	
[Motif] Toux [Examen] Pharynx normal Qques ronchi [Conclusion] Bronchite Pas de fièvre actuellement	
Envoyé à .elle-même le 05/12/2011 _Dispense de sport ne devra pas pratiquer d'activités sportives à l'extérieur d'ici aux	
CEFPODOXIME (DCI) 100 mg cp 1 comprimé le matin et le soir pendant 6 jours TUSSIDANE 1,5 mg/ml sirop : FI/250ml	
Acte : C Montant : 23,00 € Paiement : CB	
<b>Date : 13/12/2011</b>	
	Reque de DESJOBERT le 13/12/2011
<b>Date : 28/12/2011</b>	
[Motif] Rhinorrhée Toux [Examen] Jettage postérieur [Conclusion] Rhino-trachéite	
NASACORT 55 µg susp p pulv nasal : FI pulv/15ml 1 pulvérisation dans chaque narine le matin et le soir pendant 1 mois	
Acte : C Montant : 23,00 € Paiement : CB	

... obtenu par :

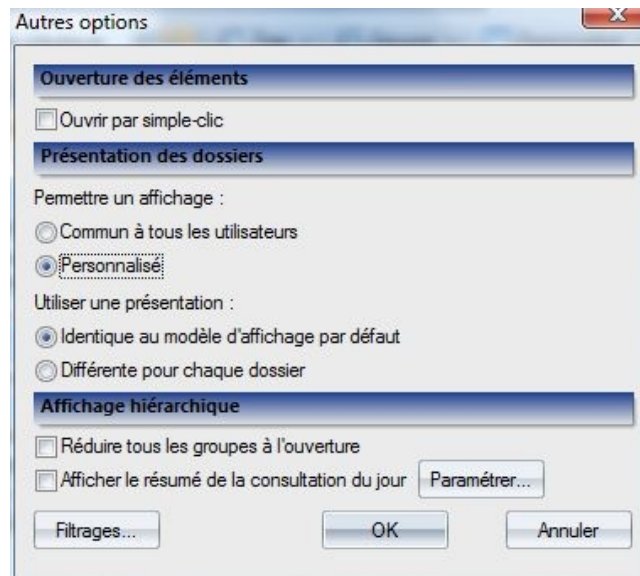
- suppression des colonnes « Utilisateur » et « Dates »,
- redimensionnement des colonnes « Types », « Alarme » et « Problème »,
- groupement par date,
- tri de A à Z des icônes (type).

Il est possible de sauvegarder cet affichage par « Personnaliser ▼ »/Modèle d'affichage/ Personnaliser, puis clic sur l'icône « Nouveau » :



La boîte de dialogue permet de saisir le nom que l'on veut donner à cet affichage et de le cocher comme modèle d'affichage par défaut, ce qui permettra d'ouvrir les autres dossiers dans la même configuration.

On aura pris toutefois la précaution de paramétrer « Personnaliser ▼ »/Autres options :



Vous l'avez compris, cette sauvegarde de la personnalisation permet d'avoir plusieurs modèles sous la main qu'il est possible de switcher à loisir par clic sur « Personnaliser ▼ »/Modèle d'affichage/Nom\_du\_modèle.